

МИС «Физикат»
МЕДИЦИНСКАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА
Руководство регистратора

На 52 листах

| | | | | |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Инв. № подл. | Подп. и дата | Инв. № дубл. | Взам. инв. № | Подп. и дата |
| | | | | |

Санкт – Петербург

2019

Аннотация

Настоящий документ является руководством Регистратора по эксплуатации медицинской информационной системы – МИС «Физикат» (далее – Система) для поддержки рабочих процессов, выполняемых танатологическими отделениями, входящими в состав БСМЭ.

Настоящий документ разработан в соответствии с РД 50-34.698-90 «Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов».

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--------------|--|--|--|--|--------------------------|-----|--|--|------|--------|--|--|--|
| Инв № подл. | Подп. и дата | | | | | Руководство регистратора | Лит | | | Лист | Листов | | | |
| | Разраб. | | | | | | | | | 2 | 53 | | | |
| | Пров. | | | | | | | | | | | | | |
| | Н. контр. | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

Содержание

| | |
|--|----|
| Аннотация | 3 |
| Содержание | 4 |
| Термины, определения, используемые сокращения | 5 |
| 1 Введение | 6 |
| 1.1 Область применения | 6 |
| 1.2 Краткое описание возможностей | 6 |
| 1.3 Уровень подготовки пользователей | 6 |
| 1.4 Перечень программной и эксплуатационной документации | 6 |
| 2 Назначение и условия применения системы | 7 |
| 3 Подготовка к работе | 8 |
| 3.1 Запуск системы | 8 |
| 3.2 Проверка работоспособности системы | 9 |
| 4 Описание операций | 10 |
| 4.1 Просмотр списка УКТ | 10 |
| 4.2 Просмотр УКТ | 11 |
| 4.3 Создание УКТ | 26 |
| 4.4 Регистрация дополнительной экспертизы | 31 |
| 4.5 Выдача тела | 32 |
| 4.6 Регистрация невостребованных трупов | 34 |
| 4.7 Контроль изъятых объектов по УКТ | 35 |
| 4.8 Шаблоны для печати | 39 |
| 4.9 Регистрация акта в системе | 40 |
| 4.10 Выдача документов | 40 |
| 4.11 Добавление мультимедиа материалов | 41 |
| 4.12 Формирование медицинского свидетельства о смерти | 43 |
| 4.13 Доступ к отчетам | 44 |
| 4.13.1 Стандартные отчеты | 44 |
| 4.13.2 Конструктор отчетов | 47 |
| 5 Аварийные ситуации | 53 |
| 6 Рекомендации по освоению | 54 |

| | | | | | | | |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|--------------------------|--|------|
| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата | 4.3 | Создание УКТ | 26 |
| | | | | | 4.4 | Регистрация дополнительной экспертизы | 31 |
| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата | 4.5 | Выдача тела | 32 |
| | | | | | 4.6 | Регистрация невостребованных трупов | 34 |
| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата | 4.7 | Контроль изъятых объектов по УКТ | 35 |
| | | | | | 4.8 | Шаблоны для печати | 39 |
| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата | 4.9 | Регистрация акта в системе | 40 |
| | | | | | 4.10 | Выдача документов | 40 |
| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата | 4.11 | Добавление мультимедиа материалов | 41 |
| | | | | | 4.12 | Формирование медицинского свидетельства о смерти | 43 |
| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата | 4.13 | Доступ к отчетам | 44 |
| | | | | | 4.13.1 | Стандартные отчеты | 44 |
| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата | 4.13.2 | Конструктор отчетов | 47 |
| | | | | | 5 | Аварийные ситуации | 53 |
| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата | 6 | Рекомендации по освоению | 54 |
| | | | | | | | |
| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата | Руководство регистратора | | Лист |
| | | | | | | | 3 |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | | | |

Термины, определения, используемые сокращения

Используемые в настоящем документе термины и основные понятия области автоматизированных систем определены в ГОСТ 34.003-90.

В текст введены следующие специальные сокращения на русском и английском языках:

| Обозначение | Описание |
|------------------------|---|
| МИС «Физикат», Система | Медицинская информационная система «Физикат» |
| БСМЭ | Бюро судебно-медицинской экспертизы |
| ТО | Танатологическое отделение |
| СУБД | Система управления базами данных |
| AD | Microsoft Active Directory |
| АРМ ТО «Физикат» | Автоматизированное рабочее место в ТО |
| АРМ Бюро «Физикат» | Автоматизированное рабочее место для сотрудников центрального офиса |
| УКТ | Учетная карточка трупа |
| ПО | Программное обеспечение |
| Web-Service | Служба сервера для обмена зашифрованными сообщениями между сервером и клиентом посредством взаимодействия по протоколу ТСР/ІР |
| UID | Уникальный идентификационный номер трупа |

| | | | | |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|
| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата |
| | | | | |

| | | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--------------------------|------|
| | | | | | Руководство регистратора | Лист |
| | | | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | | 4 |

1 Введение

Настоящий документ является руководством Регистратора по эксплуатации медицинской информационной системы МИС «Физикат».

1.1 Область применения

МИС «Физикат» является технологической информационно-справочной системой и предназначена для комплексной автоматизации деятельности танатологических отделений БСМЭ.

1.2 Краткое описание возможностей

Основными возможностями являются:

1. Обеспечение автоматизации функций, выполняемых танатологическими отделениями, входящими в состав БСМЭ;
2. Обеспечение сквозного учета объектов экспертизы (исследований), а также контроль процесса исследования на всех этапах;
3. Обеспечение сотрудников регистратуры, экспертов и лаборантов танатологических отделений электронными средствами ведения информации;
4. Создание системы автоматизированной статистической отчетности;

1.3 Уровень подготовки пользователей

Все пользователи Системы должны иметь навыки работы с операционными системами семейства Microsoft Windows.

1.4 Перечень программной и эксплуатационной документации

Эксплуатационная документация имеет следующий состав:

- Техническое задание на создание Системы;
- Руководство пользователя;
- Руководство администратора.

| | | | | | | | | | | |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|--------------------------|--|--|--|--|------|
| Име № подл. | Подп. и дата | Взамен име. № | Име № дубл. | Подп. и дата | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | Руководство регистратора | | | | | Лист |
| | | | | | | | | | | 5 |

2 Назначение и условия применения системы

Основным предметом автоматизации являются функции Бюро судебно-медицинской экспертизы

Объектом автоматизации являются следующие подразделения:

- Танатологические отделения

Работа пользователей в Системе возможна при выполнении следующих требований к рабочему месту:

Таблица 1. Требования к АРМ Системы

| Сервер | | Характеристики | Описание |
|------------------|------|---|--|
| АРМ «Физикат» | ТО | Intel Pentium >= 2GHz 1 GB RAM 10 GB HDD Windows 7 Клиент МИС «Физикат» | Предназначено для работы пользователей с Системой. |
| | Бюро | Intel Pentium >= 2GHz 1 GB RAM 10 GB HDD Windows 7 Клиент МИС «Физикат» | Предназначено для работы пользователей с Системой. |

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | Подп. и дата |

| | | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--------------------------|------|
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | Руководство регистратора | Лист |
| | | | | | | 6 |

3 Подготовка к работе

3.1 Запуск системы

Перед началом работы с Системой необходимо чтобы программа была установлена Администратором.

Для входа в Систему выполните следующие действия:

- 1) Запустите программу, используя ярлык Системы, расположенный на рабочем столе пользователя.
- 2) При этом откроется окно для прохождения авторизации пользователя:

Рис. 1 - Окно входу Систему

- 3) В поле Имя пользователя введите имя пользователя Системы (пользователь предварительно должен быть заведен Администратором).
- 4) В поле Пароль введите пароль пользователя Системы.
- 5) В поле «Отделение» выберите ТО в котором работает сотрудник.
- 6) Нажмите кнопку ОК.
- 7) При первом входе в систему появляется форма смены пароля (смена пароля обязательна если она была задана Администратором).

Рис. 2 - Форма изменения пароля

- 8) Ввести новый пароль дважды и нажать «ОК».

| | |
|---------------|--------------|
| Имя № подл. | Подп. и дата |
| Взамен инв. № | Имя № дубл. |
| Подп. и дата | Подп. и дата |
| Имя № подл. | Подп. и дата |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |
|------|-------|-------------|-------|-------|

9) Пароль изменен, произведен вход в систему.

Примечание.

Для отмены входа в Систему можно воспользоваться кнопкой
Отменить.

В результате выполнения указанных действий произойдет авторизация пользователя и вход в Систему. Внешний вид главного окна Системы представлен на рисунке 3.

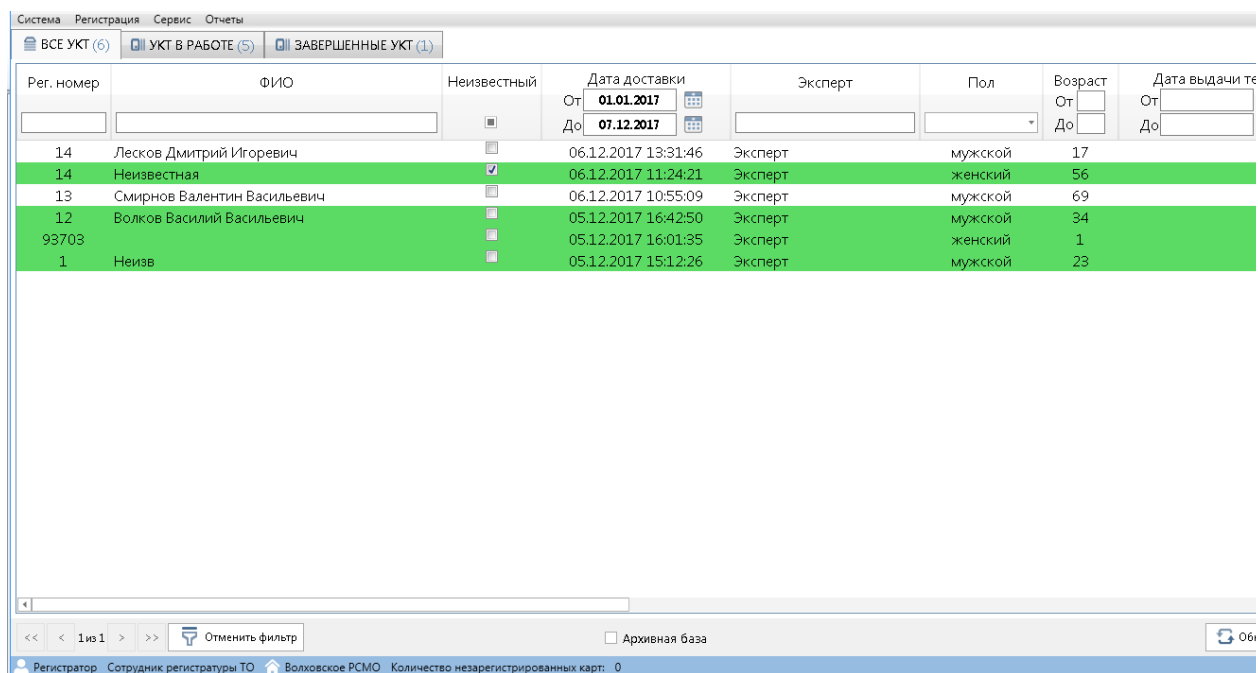


Рис. 3 -Главное окно Системы

3.2 Проверка работоспособности системы

Программное обеспечение работоспособно, если в результате действий пользователя, изложенных в п.п.3.1, на экране монитора отобразилось главное окно клиентского приложения без выдачи пользователю сообщений о сбое в работе.

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | |
| Име № подл. | |

| | | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--------------------------|------|
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | Руководство регистратора | Лист |
| | | | | | | 8 |

4 Описание операций

Настоящий раздел содержит описание интерфейсов и функциональных возможностей, которые используются при работе Регистратора в медицинской информационной системе МИС «Физикат». Описание приведено в контексте указанных бизнес-ролей и сценариев взаимодействия пользователей с системой.

Сотрудник регистратуры – пользователь, имеющий доступ к АРМ ТО «Физикат», функционал которого ограничен предоставленной в Системе ролью. Пользователю доступна информация, содержащаяся в системе, только в пределах своего ТО.

4.1 Просмотр списка УКТ

Шаги сценария:

1. Войти в Систему под пользователем с ролью «Регистратор».
2. Система открыта, в нижнем левом углу указаны данные авторизовавшегося пользователя: ФИО, роль - «Сотрудник регистратуры», название ТО – «ТО 1», количество незарегистрированных УКТ. Отображается список «Все УКТ», приведенные на рисунке 4, в котором отображаются все карточки трупов.

| Рег. номер | ФИО | Неизвестный | Дата доставки | Эксперт | Пол | Возраст | Дата выдачи тела |
|------------|-----------------------------|-------------------------------------|---------------------|---------|---------|---------|------------------|
| | | | От До | | | От До | От До |
| 14 | Лесков Дмитрий Игоревич | <input type="checkbox"/> | 06.12.2017 13:31:46 | Эксперт | мужской | 17 | |
| 14 | Неизвестная | <input checked="" type="checkbox"/> | 06.12.2017 11:24:21 | Эксперт | женский | 56 | |
| 13 | Смирнов Валентин Васильевич | <input type="checkbox"/> | 06.12.2017 10:55:09 | Эксперт | мужской | 69 | |
| 12 | Волков Василий Васильевич | <input type="checkbox"/> | 05.12.2017 16:42:50 | Эксперт | мужской | 34 | |
| 93703 | | <input type="checkbox"/> | 05.12.2017 16:01:35 | Эксперт | женский | 1 | |
| 1 | Неизв | <input type="checkbox"/> | 05.12.2017 15:12:26 | Эксперт | мужской | 23 | |

Рис. 4 - Главное окно системы для Регистратора

3. На вкладке «УКТ в работе» отображается перечень всех УКТ со статусами «Вскрытие проведено» и «Вскрытие не проведено».
4. На вкладке «Завершенные УКТ» отображается список УКТ находящихся в статусе «Сдан акт» и «Выдан акт».

| | |
|---------------|--|
| Подп. и дата | |
| Име № дубл. | |
| Взамен име. № | |
| Подп. и дата | |
| Име № подл. | |

| | | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--------------------------|------|
| | | | | | Руководство регистратора | Лист |
| | | | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | | 9 |

5. Поиск осуществляется в «шапке» столбцов по части слова. При необходимости комплексного поиска условия необходимо вводить в несколько столбцов. Для сброса параметров поиска нажать кнопку «Отменить фильтр».

В списках карточки выделяются цветом в соответствии с их статусами, возможны следующие статусы:

- На распределении – карточка создана, но на нее не назначен ответственный Эксперт.
- Вскрытие не проведено – на исследование¹ назначен ответственный эксперт, но в Системе еще не проставлена отметка о завершении вскрытия. УКТ в данном статусе выделяются в общем списке зеленым цветом. Как только вскрытие будет проведено выделение снимается.
- Вскрытие проведено - УКТ по которым проведено вскрытие.
- Проверено экспертом - УКТ после отправки на утверждение заведующему.
- Утверждено заведующим - УКТ, утвержденные заведующим.
- Отклонено заведующим - УКТ, отклоненные заведующим.
- Экспертиза остановлена - в случае остановки отсчета срока экспертизы.
- Сдан акт² - УКТ, по которым был зарегистрирована дата сдачи акта в системе.
- Выдан акт – карточки, в которых зарегистрирована дата выдачи акта правоохранительным органам.

Карточки, по которым были получены результаты лабораторных исследований выделяются оранжевым цветом до момента просмотра карточки.

4.2 Просмотр УКТ

Шаги сценария:

1. Для просмотра информации по УКТ необходимо:
 - 1.1.1. Выделить запись в списке УКТ двойным щелчком.
 - 1.1.2. Вызвать правой кнопкой мыши контекстное меню и выбрать пункт «Открыть УКТ».

¹ В Системе может осуществляться описание судебно-медицинского исследования или экспертизы трупа, или оба эти исследования. В текущем руководстве будет использоваться общий термин исследование.

² По результатам исследования или заключения оформляется акт или заключение соответственно. В данном тексте будет использоваться общий термин акт.

| | | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--------------------------|------|
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | Руководство регистратора | Лист |
| | | | | | | 10 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | | |

Изм. № подл.

Подп. и дата

Взамен име. №

Име № дубл.

Подп. и дата

Сдан акт - УКТ, по которым был зарегистрирована дата сдачи акта в системе.

Выдан акт – карточки, в которых зарегистрирована дата выдачи акта правоохранительным органам.

Карточки, по которым были получены результаты лабораторных исследований выделяются оранжевым цветом до момента просмотра карточки.

4.2 Просмотр УКТ

Шаги сценария:

1. Для просмотра информации по УКТ необходимо:

1.1.1. Выделить запись в списке УКТ двойным щелчком.

1.1.2. Вызвать правой кнопкой мыши контекстное меню и выбрать пункт «Открыть УКТ».

¹ В Системе может осуществляться описание судебно-медицинского исследования или экспертизы трупа, или оба эти исследования. В текущем руководстве будет использоваться общий термин исследование.

² По результатам исследования или заключения оформляется акт или заключение соответственно. В данном тексте будет использоваться общий термин акт.

Система Регистрация Сервис Отчеты

ВСЕ УКТ (6) УКТ В РАБОТЕ (5) ЗАВЕРШЕННЫЕ УКТ (1)

| Рег. номер | ФИО | Неизвестный | Дата доставки | Эксперт | Пол | Возраст | Дата выдачи тела |
|------------|-----------------------------|-------------------------------------|---------------------|---------|---------|----------|------------------|
| | | | От До | | | От До | От До |
| 14 | Лесков Дмитрий Игоревич | <input type="checkbox"/> | 06.12.2017 13:31:46 | Эксперт | мужской | 17 | |
| 14 | Неизвестная | <input checked="" type="checkbox"/> | 06.12.2017 11:24:21 | Эксперт | женский | 56 | |
| 13 | Смирнов Валентин Васильевич | <input type="checkbox"/> | 06.12.2017 10:55:09 | Эксперт | мужской | 69 | |
| 12 | Волков Василий Васильевич | <input type="checkbox"/> | 05.12.2017 16:42:50 | Эксперт | мужской | 34 | |
| 93703 | | <input type="checkbox"/> | 05.12.2017 16:01:35 | Эксперт | женский | 1 | |
| 1 | Неизв | <input type="checkbox"/> | 05.12.2017 15:12:26 | Эксперт | мужской | 23 | |

Открыть УКТ

Не востребован

Отправить на дополнительную экспертизу

<< < 1 из 1 > >> Отменить фильтр Архивная база Обновить

Регистратор Сотрудник регистратуры ТО Волковское РСМО Количество незарегистрированных карт: 0

Рис. 5 - Контекстное меню

2. Должна открыться форма УКТ:

| | | | | | | | | | | |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|--------------------------|--|--|--|--|------|
| Име № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Име № дубл. | Подп. и дата | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | Руководство регистратора | | | | | Лист |
| | | | | | | | | | | 11 |

Рис. 6 – Вкладка «Поступление»

1. Поступление – данная вкладка содержит информацию, переданную из Транспортировки и доступна для редактирования. Пример формы на рисунке 6.

2. Выдача тела – данная вкладка содержит информацию, о медицинских свидетельствах смерти и выдачи тела. Пример формы на рисунке 7.

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: **2** Дата регистрации: **27.03.2019 11:30** Эксперт:

Дней осталось: **30** Дней экспертизы: **0** ФИО: **Иванов Иван Иванович**

Поступление
Выдача тела
Выдача документов
Предварительные сведения
Вопросы на экспертизу
Наружное исследование
Внутреннее исследование
Заключительная часть
Стат-карта
Направления в лаборатории
Документы
Материалы
Шаблоны для печати
Изъятые объекты

Выданные медицинские свидетельства о смерти:

Предварительное: Взамен предварительного:

Окончательное: Взамен окончательного:

Комментарий:

Кому выдан:

Кому: ФИО:

Место: Адрес прописки:

Паспорт:

Прочая информация:

Смерть произошла: Причины смерти установлены: На основании:

Примечания к выдаче:

В случае смерти от несчастного случая, отравления или травмы:

Дата травмы/отравления: Время травмы/отравления (XX:XX):

Место и обстоятельство получения травмы:

Дополнительные данные:

В случае смерти в результате ДТП: В случае смерти беременной:

Принадлежность к категории риска:

Проживает постоянно с месяца: Проживает постоянно с года:

Шаблон мед. св-ва

Сохранить УКТ Закрыть УКТ Сохранить УКТ и Закрыть

Рис. 7 - Вкладка «Выдача тела»

3. Выдача документов – данная вкладка содержит информацию, об оформленных и выданных документах по УКТ (акте и (или) заключении).

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен инв. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | |
| Име № подл. | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: 2 Дата регистрации: 27.03.2019 11:30 Эксперт:

Дней осталось: 30 Дней экспертизы: 0 ФИО: Иванов Иван Иванович

| Поступление | Тип документа | Дата сдачи документа | Кому выдан оригинал | Статус | Дата выдачи |
|---------------------------|---------------|----------------------|---------------------|-----------|-------------|
| Выдача тела | Акт | | | Не создан | |
| Выдача документов | | | | | |
| Предварительные сведения | | | | | |
| Вопросы на экспертизу | | | | | |
| Наружное исследование | | | | | |
| Внутреннее исследование | | | | | |
| Заключительная часть | | | | | |
| Стат-карта | | | | | |
| Направления в лаборатории | | | | | |
| Документы | | | | | |
| Материалы | | | | | |
| Шаблоны для печати | | | | | |
| Изъятые объекты | | | | | |

Комментарии:

Шаблон мед. св-ва Сохранить УКТ Закрыть УКТ Сохранить УКТ и Закрыть

Рис. 8 - Вкладка «Выдача документов»

4. Предварительные сведения – вкладка содержит текстовое поле для заполнения информации по обстоятельствам дела. Заполняется Экспертом или Лаборантом.

| | |
|---------------|--------------|
| Ине № подл. | Подп. и дата |
| Взамен инв. № | Ине № дубл. |
| Подп. и дата | |
| Ине № подл. | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: **2** Дата регистрации: **27.03.2019 11:30** Эксперт:

Дней осталось: **30** Дней экспертизы: **0** ФИО: **Иванов Иван Иванович**

Поступление
Выдача тела
Выдача документов
Предварительные сведения
Вопросы на экспертизу
Наружное исследование
Внутреннее исследование
Заключительная часть
Стат-карта
Направления в лаборатории
Документы
Материалы
Шаблоны для печати
Изъятые объекты

Вопросы поставленные на экспертизу:

Шаблон мед. св-ва Сохранить УКТ Закрыть УКТ Сохранить УКТ и Закрыть

Рис. 10 - Вкладка "Вопросы на экспертизу"

6. Наружное исследование – заполняется во время наружного исследования трупа Экспертом или Лаборантом.

| | | | | | |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|---|
| Ине № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Ине № дубл. | Подп. и дата | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | <p>Руководство регистратора</p> <p>Лист</p> <p>16</p> |

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: 2 Дата регистрации: 27.03.2019 11:30 Эксперт:

Дней осталось: 30 Дней экспертизы: 0 ФИО: Иванов Иван Иванович

Поступление

Выдача тела

Выдача документов

Предварительные сведения

Вопросы на экспертизу

Наружное исследование

Внутреннее исследование

Заключительная часть

Стат-карта

Направления в лаборатории

Документы

Материалы

Шаблоны для печати

Изъятые объекты

Биологические характеристики трупа:

Пол: мужской Возраст: 54 год Рост: 0 Масса: 0 Выдать одежду: Следователю

Исследование одежды: Внешнее описание: Изъяты следующие объекты:

Редактировать Открыть

Шаблон мед. св-ва Сохранить УКТ Закрыть УКТ Сохранить УКТ и Закрыть

Рис. 11 - Вкладка "Наружное исследование"

7. Внутреннее исследование – заполняется при проведении внутреннего исследование трупа Экспертом или Лаборантом. На этой же вкладке добавляются направления на лабораторные исследования.

| | | | | | | | | | | |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|---------------------------------|--|--|--|--|------|
| Ине № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Ине № дубл. | Подп. и дата | <p>Руководство регистратора</p> | | | | | Лист |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | | | | | | 17 |

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: 2 Дата регистрации: 27.03.2019 11:30 Эксперт:

Дней осталось: 30 Дней экспертизы: 0 ФИО: Иванов Иван Иванович

Поступление Дата вскрытия: Дата смерти: Вид вскрытия: первичное

Выдача тела

Выдача документов

Предварительные сведения

Вопросы на экспертизу

Наружное исследование

Внутреннее исследование

Заключительная часть

Стат-карта

Направления в лаборатории

Документы

Материалы

Шаблоны для печати

Изъятые объекты

Внутреннее исследование:

Вскрытие завершено: ☐

Редактировать Открыть

Добавить направление в лаборатории

Шаблон мед. св-ва Сохранить УКТ Закрыть УКТ Сохранить УКТ и Закрыть

Рис. 12 - Вкладка "Внутреннее исследование"

8. Заключительная часть – Экспертом или Лаборантом на данной вкладке заполняется информация по судебно-медицинскому, клиническому диагнозам, а также указываются выводы/заключения по результатам работы.

| | |
|---------------|--------------|
| Ине № подл. | Подп. и дата |
| Взамен инв. № | Ине № дубл. |
| Подп. и дата | Подп. и дата |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: 2 Дата регистрации: 27.03.2019 11:30 Эксперт: Иванов Иван Иванович

Дней осталось: 30 Дней экспертизы: 0 ФИО: Иванов Иван Иванович

Поступление
Выдача тела
Выдача документов
Предварительные сведения
Вопросы на экспертизу
Наружное исследование
Внутреннее исследование
Заключительная часть
Стат-карта
Направления в лаборатории
Документы
Материалы
Шаблоны для печати
Изъятые объекты

Общие сведения:

Дата вскрытия: Категория смерти:

Вид вскрытия: **первичное**

Причина смерти:

Дата смерти:

Дополнительные исследования:

Наличие НЬСО: %

Хим. ☐ Гист. ☐ МКО ☐ Биолог. ☐ Биохим. ☐ АВТО

Добавить медицинское свидетельство:

Вид медицинского свидетельства: Серия и номер: Дата выдачи:

I. а) (Болезнь или состояние, непосредственно приведшее к смерти) Код ☐

б) (Патологическое состояние, которое привело к вышеуказанной причине) Код ☐

в) (Первоначальная причина смерти указывается последней) Код ☐

г) (Внешняя причина при травмах и отравлениях) Код ☐

II. (Прочие важные состояния, способствующие смерти) Код ☐

Перво причина

Дополнительные сведения:

Дефекты оказания помощи: Характер повреждений:

Сличение диагнозов:

Результаты анализов:

Алкоголь: **Не установлен** Наркотики: **Не установлен**

Кровь: Моча: Название:

ВИЧ: **Не установлен** Туберкулез: **Не установлен**

Гепатит: **Не установлен**

Шаблон мед. св-ва

Рис. 14 - Вкладка "Стат-карта"

10. Направления в лаборатории – на данной вкладке отображается перечень направлений в лабораторные отделения, отправленных Экспертом в процессе исследования.

| | | | | |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|
| Ине № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Ине № дубл. | Подп. и дата |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |
|------|-------|-------------|-------|-------|

Руководство регистратора

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: 2 Дата регистрации: 27.03.2019 11:30 Эксперт:

Дней осталось: 30 Дней экспертизы: 0 ФИО: Иванов Иван Иванович

| Поступление | Запрошенные направления | | | |
|----------------------------------|------------------------------------|--------------------|----------------|------------|
| | Отделение | Дата запроса | Дата получения | Статус |
| Выдача тела | Судебно-химическое отделение | 27.03.2019 0:00:00 | | Направлено |
| Выдача документов | Молекулярно-генетическое отделение | 27.03.2019 0:00:00 | | Направлено |
| Предварительные сведения | | | | |
| Вопросы на экспертизу | | | | |
| Наружное исследование | | | | |
| Внутреннее исследование | | | | |
| Заключительная часть | | | | |
| Стат-карта | | | | |
| Направления в лаборатории | | | | |
| Документы | | | | |
| Материалы | | | | |
| Шаблоны для печати | | | | |
| Изъятые объекты | | | | |

Шаблон мед. св-ва Сохранить УКТ Закрыть УКТ Сохранить УКТ и Закрыть

Рис. 15 - Вкладка "Направления в лаборатории"

11. Документы - на данной вкладке отображается перечень документов, которые были запрошены Экспертом в процессе исследования/экспертизы.

| | | | | | | |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|--------------------------|------|
| Име № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Име № дубл. | Подп. и дата | | Лист |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | Руководство регистратора | 21 |

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: 2 Дата регистрации: 27.03.2019 11:30 Эксперт:

Дней осталось: 30 Дней экспертизы: 0 ФИО: Иванов Иван Иванович

| Поступление | Запрошенные документы | | | |
|---------------------------|-------------------------------|----------------|--------------------|------------|
| | Название | Дата получения | Дата запроса | Статус |
| Выдача тела | Мед. документы из поликлиники | | 27.03.2019 0:00:00 | Направлено |
| Выдача документов | Добавить | | | |
| Предварительные сведения | | | | |
| Вопросы на экспертизу | | | | |
| Наружное исследование | | | | |
| Внутреннее исследование | | | | |
| Заключительная часть | | | | |
| Стат-карта | | | | |
| Направления в лаборатории | | | | |
| Документы | | | | |
| Материалы | | | | |
| Шаблоны для печати | | | | |
| Изъятые объекты | | | | |

Шаблон мед. св-ва Сохранить УКТ Закрыть УКТ Сохранить УКТ и Закрыть

Рис. 16 - Вкладка "Документы"

12. Материалы – вкладка содержит перечень добавленных к УКТ мультимедиа материалов. На вкладке предусмотрено деление материалов по категориям (рисунок 17).



| | | | | | | | | | | |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|---------------------------------|--|--|--|--|------|
| Име № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Име № дубл. | Подп. и дата | <p>Руководство регистратора</p> | | | | | Лист |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | | | | | | 22 |

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: 2 Дата регистрации: 27.03.2019 11:30 Эксперт:

Дней осталось: 30 Дней экспертизы: 0 ФИО: Иванов Иван Иванович

Поступление
Выдача тела
Выдача документов
Предварительные сведения
Вопросы на экспертизу
Наружное исследование
Внутреннее исследование
Заключительная часть
Стат-карта
Направления в лаборатории
Документы
Материалы
Шаблоны для печати
Изъятые объекты

 12  1

Категория:

Фото

+ Добавить

✕ Удалить

Шаблон мед. св-ва Сохранить УКТ ✕ Закрыть УКТ Сохранить УКТ и Закрыть

Рис. 17 - Вкладка «Материалы»

13. Шаблоны для печати – вкладка содержит графический редактор для формирования шаблонов для печати.

| | | | | |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|
| Ине № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Ине № дубл. | Подп. и дата |
| | | | | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: 2 Дата регистрации: 27.03.2019 11:30 Эксперт:

Дней осталось: 30 Дней экспертизы: 0 ФИО: Иванов Иван Иванович

| Поступление | <p>Вещественные доказательства:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Объект</th> <th>Выдан кому</th> <th>Получен дата</th> <th>Получен от кого</th> <th>Статус</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> фрагмент одежды</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Не запрошен</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> образец крови на марле</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Не запрошен</td> </tr> </tbody> </table> <p><input type="text"/></p> <p><input type="button" value="+"/> <input type="button" value="X"/></p> <p>Выемка</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Объект</th> <th>Выдан кому</th> <th>Получен дата</th> <th>Получен от кого</th> <th>Статус</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> мягкие такни со следами повреждений</td> <td>УМВД Тест</td> <td></td> <td></td> <td>Выдан</td> </tr> </tbody> </table> <p><input type="button" value="Добавить"/></p> <p>Одежда</p> <p>Выдать: <input type="text" value="Следователю"/> Дата выдачи: <input type="text"/> <input type="button" value="📅"/> Кому выдано: <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Выдать"/></p> | Объект | Выдан кому | Получен дата | Получен от кого | Статус | <input type="checkbox"/> фрагмент одежды | | | | Не запрошен | <input type="checkbox"/> образец крови на марле | | | | Не запрошен | Объект | Выдан кому | Получен дата | Получен от кого | Статус | <input type="checkbox"/> мягкие такни со следами повреждений | УМВД Тест | | | Выдан |
|--|--|------------|--------------|-----------------|-----------------|--------|--|--|--|--|-------------|---|--|--|--|-------------|--------|------------|--------------|-----------------|--------|--|-----------|--|--|-------|
| Объект | | Выдан кому | Получен дата | Получен от кого | Статус | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> фрагмент одежды | | | | | Не запрошен | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> образец крови на марле | | | | | Не запрошен | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объект | | Выдан кому | Получен дата | Получен от кого | Статус | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> мягкие такни со следами повреждений | | УМВД Тест | | | Выдан | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выдача тела | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выдача документов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предварительные сведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вопросы на экспертизу | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наружное исследование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Внутреннее исследование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заключительная часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Стат-карта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Направления в лаборатории | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Документы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Материалы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Шаблоны для печати | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Изыятые объекты | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Шаблон мед. св-ва

Рис. 19 - Вкладка «Изыятые объекты»

Более подробное описание всех вкладок приведено в соответствующих разделах.

4.3 Создание УКТ

Шаги сценария:

1. Перейти в раздел навигационного меню «Регистрация» - «Создать УКТ».

| | |
|---------------|--------------|
| Ине № подл. | Подп. и дата |
| Взамен инв. № | Ине № дубл. |
| Подп. и дата | |
| Ине № подл. | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

| Система «Информационно-сервисные центры в трупокриминалистике» | | | | | | | | | | | |
|--|----------|--------------|-------------------------------|-------------------------------------|---------------------|--------------|---------------|---------|------------|------------|--|
| ВСЕ | | Создать УКТ | | ЗАВЕРШЕННЫЕ УКТ (12) | | | | | | | |
| Рег. номер | Номер ТО | Номер труппа | ФИО | Неизвестный | Дата доставки | Эксперт | Пол | Возраст | № наряда | Дата выда | |
| | | | | | От: До: | | | От: До: | | От: До: | |
| 389372 | ТО №1 | 389372 | | <input checked="" type="checkbox"/> | 29.05.2017 17:55:31 | Мякишин Д.В. | Женский | 56 | 35 | | |
| 479533 | ТО №1 | 479533 | Шостакович | <input type="checkbox"/> | 18.05.2017 16:01:44 | Синицин Г.Д. | Мужской | 92 | 35 | 19.05.2017 | |
| 30932 | ТО №1 | 30932 | Рахманинов | <input type="checkbox"/> | 18.05.2017 11:31:50 | Синицин Г.Д. | Мужской | 67 | 33 | 19.05.2017 | |
| 245658 | ТО №1 | 245658 | Лесков | <input checked="" type="checkbox"/> | 16.05.2017 14:30:28 | Синицин Г.Д. | Мужской | 8 | 24 | 17.07.2017 | |
| 515585 | ТО №1 | 515585 | Привет | <input checked="" type="checkbox"/> | 02.05.2017 12:31:42 | Мякишин Д.В. | Не установлен | 38 | 1231321321 | 17.05.2017 | |
| 921317 | ТО №1 | 921317 | Ростов | <input type="checkbox"/> | 28.04.2017 14:17:45 | Синицин Г.Д. | Женский | 35 | 24 | | |
| 518625 | ТО №1 | 518625 | Неизв | <input type="checkbox"/> | 28.04.2017 13:51:38 | Синицин Г.Д. | Не установлен | 46 | 46 | | |
| 998901 | ТО №1 | 998901 | | <input type="checkbox"/> | 28.04.2017 13:32:32 | Синицин Г.Д. | Женский | 24 | 24 | | |
| 876606 | ТО №1 | 876606 | Неизвестный | <input type="checkbox"/> | 26.04.2017 14:56:03 | Синицин Г.Д. | Не установлен | 0 | 57 | 26.04.2017 | |
| 627519 | ТО №1 | 627519 | Морковкин Владимир Николаевич | <input type="checkbox"/> | 22.04.2017 2:59:07 | Синицин Г.Д. | Мужской | 7 | 35 | | |
| 76704 | ТО №1 | 76704 | Капусткин | <input type="checkbox"/> | 18.04.2017 11:59:22 | Синицин Г.Д. | Мужской | 78 | 45 | 15.05.2017 | |
| 399808 | ТО №1 | 399808 | Помидоркин | <input type="checkbox"/> | 18.04.2017 11:58:42 | Синицин Г.Д. | Мужской | 34 | 35 | 18.04.2017 | |
| 932027 | ТО №1 | 932027 | Печенькин | <input type="checkbox"/> | 18.04.2017 11:51:39 | Синицин Г.Д. | Мужской | 56 | 46 | 17.05.2017 | |
| 380237 | ТО №1 | 380237 | Сафронова АМ | <input type="checkbox"/> | 18.04.2017 11:51:06 | Синицин Г.Д. | Женский | 9 | 34 | 18.05.2017 | |
| 204659 | ТО №1 | 204659 | Неизвестный | <input checked="" type="checkbox"/> | 18.04.2017 11:50:45 | Синицин Г.Д. | Не установлен | 7 | 23 | | |
| 347831 | ТО №1 | 347831 | Батарейкин | <input type="checkbox"/> | 17.04.2017 12:35:56 | Синицин Г.Д. | Мужской | 67 | 13 | 18.04.2017 | |
| 19588 | ТО №1 | 19588 | Никулин Дмитрий | <input type="checkbox"/> | 14.04.2017 13:14:19 | Синицин Г.Д. | Мужской | 37 | 112233 | | |
| 828155 | ТО №1 | 828155 | С | <input type="checkbox"/> | 13.04.2017 12:08:50 | Синицин Г.Д. | Мужской | 45 | 35 | | |
| 859164 | ТО №1 | 859164 | В | <input checked="" type="checkbox"/> | 13.04.2017 12:08:32 | Мякишин Д.В. | Женский | 35 | 35 | | |
| 119297 | ТО №1 | 119297 | А | <input checked="" type="checkbox"/> | 13.04.2017 12:08:19 | Синицин Г.Д. | Женский | 56 | 34 | | |
| 734713 | ТО №1 | 734713 | Новоселов | <input type="checkbox"/> | 13.04.2017 11:21:49 | Синицин Г.Д. | Мужской | 54 | 3341 | 17.04.2017 | |
| 477236 | ТО №1 | 477236 | | <input type="checkbox"/> | 12.04.2017 17:47:17 | Синицин Г.Д. | Мужской | 78 | 789 | | |
| 673241 | ТО №1 | 673241 | Давыдов | <input type="checkbox"/> | 12.04.2017 15:07:31 | Синицин Г.Д. | Мужской | 56 | 36 | 16.05.2017 | |
| 896044 | ТО №1 | 896044 | Владимиров Николай Петрович | <input type="checkbox"/> | 06.04.2017 15:21:44 | Синицин Г.Д. | Мужской | 65 | 35 | 27.04.2017 | |
| 12599 | ТО №1 | 12599 | Неизв | <input checked="" type="checkbox"/> | 06.04.2017 15:21:22 | Синицин Г.Д. | Не установлен | 35 | 12 | 17.05.2017 | |
| 235311 | ТО №1 | 235311 | Смирнов Валентин Петрович | <input type="checkbox"/> | 06.04.2017 15:20:56 | Синицин Г.Д. | Мужской | 46 | 34 | | |

Рис. 20 - Регистрация УКТ

2. Должна открыться форма создания УКТ:

Регистрация УКТ

Регистрационный номер:

Дата регистрации: 27.03.2019

ФИО:

Основные сведения:

☐ Неизвестный
 ☐ Возраст неопределён
 |
 Дата рождения:
 Возраст:
 в год

☐ ЧС
 Пол:
 Образование:
 Семейное положение:
 Занятость:

Сведения о доставке:

Кто направил:

Должность:

ФИО:

Номер уд/мтп:

Дата и время доставки: 27.03.2019 11:57

Откуда поступил:

Прочие сведения:

☐ Выезд на МП
 Основание производства экспертизы:
 Дата смерти: 27.03.2019
 Наименование:
 ФИО(Род.П):

Сохранить УКТ

Рис. 21 - Форма регистрации УКТ

3. Красным цветом выделены обязательные поля, без их заполнения сохранить УКТ невозможно. Перечень и порядок их заполнения приведены ниже.

4. Общие данные – данный раздел содержит общую информацию. Поля раздела приведены в таблице:

| | |
|---------------|--|
| Подп. и дата | |
| Име № дубл. | |
| Взамен инв. № | |
| Подп. и дата | |
| Име № подл. | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

Таблица 2. Поля раздела «Общие данные»

| Поле | Тип | Обязательное | Примечание |
|-----------------------|--------------|--------------|---|
| Регистрационный номер | Текстовый | Да | Регистрационный номер УКТ внутри ТО |
| Дата регистрации | Дата и время | Да | Заполняется автоматически равна дате доставки |
| ФИО | Текст | Нет | При значении поля «неизвестный» = true, Указывается «Опознан как ФИО» или Неизвестный |

5. Основные сведения – раздел содержит личные данные трупа. Поля раздела в таблице:

Таблица 3 - Поля раздела "Основные сведения"

| Поле | Тип | Обязательное | Примечание |
|------------------------|---|--------------|--|
| ЧС | Логический | Нет | Признак проставляется регистратором. |
| Неизвестный | Логический | Нет | Заполняется для неизвестных трупов. По умолчанию значение false |
| Пол | Список {мужской, женский, не установлен} | Да | - |
| Дата рождения | Дата | Да | По умолчанию пустое поле. Обязательно указание даты рождения или возраста. |
| Возраст | Число | Да | При проставлении даты рождения, рассчитывается автоматически. Обязательно указание даты рождения или возраста. |
| Неопределенный возраст | Логический | Нет | Указывается, если необходим диапазон значений возраста |
| Возраст от | Число | Нет | Отображаются, при значении поля «Неопределенный возраст» = истина. Разница значений не может превышать 20 лет. |
| Возраст до | Число | Нет | |
| Возраст указан в | Список | Нет | {лет, месяцев, дней}, по умолчанию значение «лет» |
| Семейное положение | Справочник «Семейное положение» | Нет | - |
| Занятость | Справочник «Социальные | Нет | - |

| | | | | |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|
| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата |
| | | | | |

проставить «галочку» в поле «Возраст неопределен». Вместо полей «Дата рождения» и «Возраст» становится обязательным заполнение диапазона возраста:

а. Если оставить поля диапазона пустыми, Система выводит сообщение «Необходимо указать интервал возраста».

б. Указать интервал возраста больше 20 лет, Система выводит сообщение «Период не может быть больше 20 лет».

с. Указать интервал возраста меньше 20 лет, данные успешно введены.

9. Заполнение даты рождения:

а. Если дата рождения известна, заполнить поле «Дата рождения» после этого автоматически рассчитывается возраст.

б. Если дата рождения неизвестна заполнить поле «Возраст».

с. Если неизвестен возраст заполнить поле диапазон возраста, указанное выше.

д. Оставить поля «дата рождения» и «возраст» пустыми, система выдает сообщение «Необходимо указать возраст или дату рождения».

10. Остальные поля заполняются в соответствии с первичной, предоставленной с трупом информацией. После заполнения нажать кнопку «Сохранить УКТ».

11. В списке УКТ должна появиться новая запись с соответствующим регистрационным номером (рисунок 22).

| Рег. номер | Номер ТО | Номер трупа | ФИО | Неизвестный | Дата доставки | Эксперт | Пол | Возраст | № наряда | Дата выда |
|-------------|----------|-------------|-------------------------------|-------------------------------------|---------------------|--------------|---------------|---------|-------------|------------|
| 498738 | ТО №1 | 498738 | Еремеев Иван Иванович | <input checked="" type="checkbox"/> | 03.11.2017 16:07:15 | | Женский | 2 | 111111 | |
| 697277 | ТО №1 | 697277 | | <input type="checkbox"/> | 02.10.2017 18:15:53 | | Мужской | 5 | 11111 | |
| 956552 | ТО №1 | 956552 | Иван Иванннн | <input type="checkbox"/> | 02.10.2017 17:49:06 | | Женский | 6 | 1111 | |
| 62561 | ТО №1 | 62561 | Иванов Иван Ивановичч | <input type="checkbox"/> | 02.10.2017 17:42:13 | | Мужской | 7 | 111111 | |
| 517087 | ТО №1 | 517087 | | <input type="checkbox"/> | 02.10.2017 17:37:11 | | Женский | 6 | 13123123 | |
| 919280 | ТО №1 | 919280 | Мазуркевич | <input type="checkbox"/> | 19.09.2017 16:00:50 | | Женский | 0 | 3213123 | |
| 993106 | ТО №1 | 993106 | Мазерини | <input type="checkbox"/> | 19.09.2017 15:46:33 | | Мужской | 6 | 12123 | |
| 850628 | ТО №1 | 850628 | Мазерати | <input type="checkbox"/> | 19.09.2017 15:33:17 | | Мужской | 13 | 24234 | |
| 6576475475- | ТО №1 | 432878 | коаоаоорплюи | <input checked="" type="checkbox"/> | 15.08.2017 15:19:47 | Синицин Г.Д. | Мужской | 0 | 5857857857! | |
| 091095 | ТО №1 | 616056 | Мазуров Влад | <input type="checkbox"/> | 27.07.2017 11:32:18 | Синицин Г.Д. | Мужской | 22 | 091095 | |
| 356155 | ТО №1 | 356155 | Тигиев | <input type="checkbox"/> | 24.07.2017 13:59:33 | Синицин Г.Д. | Женский | 38 | 7777777777 | |
| 11 | ТО №1 | 612467 | Дриусси | <input type="checkbox"/> | 24.07.2017 11:25:57 | Синицин Г.Д. | Женский | 21 | 11 | 24.07.2017 |
| 4545 | ТО №1 | 526982 | таптр | <input type="checkbox"/> | 21.07.2017 14:54:08 | Синицин Г.Д. | Женский | 27 | 4545 | |
| 007 | ТО №1 | 78274 | Баллотели | <input type="checkbox"/> | 20.07.2017 17:10:00 | Синицин Г.Д. | Мужской | 37 | 007 | 20.07.2017 |
| 666 | ТО №1 | 417037 | Наинголлан | <input type="checkbox"/> | 20.07.2017 15:43:28 | Синицин Г.Д. | Мужской | 58 | 555 | 20.07.2017 |
| 345 | ТО №1 | 852641 | Тимошук | <input type="checkbox"/> | 20.07.2017 13:25:48 | Синицин Г.Д. | Мужской | 27 | 453 | 20.07.2017 |
| 998877 | ТО №1 | 178165 | тест тест тест | <input checked="" type="checkbox"/> | 14.07.2017 13:04:41 | Синицин Г.Д. | Не установлен | | 123456 | |
| 122536 | ТО №1 | 122536 | | <input checked="" type="checkbox"/> | 11.07.2017 15:15:18 | Синицин Г.Д. | Не установлен | 57 | 78969 | |
| 161109 | ТО №1 | 161109 | Неизв | <input checked="" type="checkbox"/> | 29.06.2017 15:57:49 | Синицин Г.Д. | Не установлен | 46 | 242 | |
| 194747 | ТО №1 | 194747 | | <input checked="" type="checkbox"/> | 29.06.2017 14:29:13 | Синицин Г.Д. | Не установлен | | 543453 | |
| 697712 | ТО №1 | 697712 | Зайцев | <input type="checkbox"/> | 22.06.2017 14:25:56 | Синицин Г.Д. | Мужской | 77 | 45 | |
| 222163 | ТО №1 | 222163 | Синичкина | <input type="checkbox"/> | 22.06.2017 14:25:37 | Синицин Г.Д. | Женский | 56 | 242 | |
| 588793 | ТО №1 | 588793 | Неизв | <input type="checkbox"/> | 05.06.2017 14:44:13 | Синицин Г.Д. | Женский | 64 | 46 | 05.06.2017 |
| true | ТО №1 | 47840 | Разумеев Разум Разумович | <input checked="" type="checkbox"/> | 05.06.2017 0:30:52 | Синицин Г.Д. | Мужской | 22 | 60 | |
| true | ТО №1 | 9621 | Ибрагимов Ибрагим Ибрагимович | <input checked="" type="checkbox"/> | 05.06.2017 0:30:52 | Синицин Г.Д. | Мужской | 22 | 60 | |
| true | ТО №1 | 415244 | Новальный Ибрагим Ибрагимович | <input checked="" type="checkbox"/> | 05.06.2017 0:30:52 | Мякшин Д.В. | Мужской | 22 | 63 | |
| 871368 | ТО №1 | 871368 | Р | <input type="checkbox"/> | 30.05.2017 1:36:50 | Синицин Г.Д. | Женский | 39 | 1414 | 08.06.2017 |

Рис. 22 - Список "Все УКТ"

12. Открыть вновь созданную УКТ и убедиться, что все значения соответствуют введенным значениям.

Важно!

Подп. и дата
Име № дубл.
Взамен име. №
Подп. и дата
Име № подл.

Если в результате работы УКТ не была сохранена и произошел сбой в системе (или другие факторы приведшие к экстренному закрытию программы) при следующих открытии данной УКТ, выводится диалоговое окно с информацией «Найден файл автосохранения от dd.мм.гггг чч:мм:сс. Восстановить его?» При нажатии «Да» будет открыта УКТ с восстановленными данными на момент последнего автосохранения (для сохранения восстановленных данных необходимо нажать «Сохранить УКТ»). При нажатии «Нет» будет открыта УКТ без изменений.

4.4 Регистрация дополнительной экспертизы

При получении запроса на проведение дополнительной экспертизы от правоохранительных органов необходимо отправить УКТ на дополнительную экспертизу.

Шаги сценария:

1. Найти нужную УКТ, при необходимости воспользовался поиском.
2. В контекстном меню УКТ выбрать пункт «Отправить на дополнительную экспертизу». Этот пункт будет доступен только для УКТ со статусом отличным от статуса «На распределении».

| Эксперт | Пол | Возраст | № наряда | Дата выдачи тела | Статус экспертизы | Статус | Кому выдано тело | Контроль |
|--------------|---------------|---------|-------------|--------------------|-----------------------|---------------------------|------------------|----------|
| | Женский | 2 | 111111 | | На распределении | Первичная экспертиза | | |
| | Мужской | 5 | 11111 | | На распределении | Первичная экспертиза | | |
| | Женский | 6 | 1111 | | На распределении | Первичная экспертиза | | |
| | Мужской | 7 | 111111 | | На распределении | Первичная экспертиза | | |
| | Женский | 6 | 13123123 | | На распределении | Первичная экспертиза | | |
| | Женский | 0 | 3213123 | | На распределении | Первичная экспертиза | | |
| | Мужской | 6 | 12123 | | На распределении | Первичная экспертиза | | |
| | Мужской | 13 | 24234 | | На распределении | Первичная экспертиза | | |
| Синицин Г.Д. | Мужской | 0 | 5857857857! | | Вскрытие не проведено | Первичная экспертиза | | |
| Синицин Г.Д. | Мужской | 22 | 091095 | | Вскрытие не проведено | Первичная экспертиза | | К |
| Синицин Г.Д. | Женский | 38 | 7777777777! | | Выдан акт | Первичная экспертиза | | |
| Синицин Г.Д. | Женский | 21 | 11 | 24.07.2017 0:00:00 | Выдан акт | Первичная экспертиза | Паредес | |
| Синицин Г.Д. | Женский | 27 | 4545 | | Вскрытие не проведено | Первичная экспертиза | оо | |
| Синицин Г.Д. | Мужской | 37 | 007 | 20.07.2017 0:00:00 | Выдан акт | Первичная экспертиза | Такая | |
| Синицин Г.Д. | Мужской | 58 | 555 | 20.07.2017 0:00:00 | Выдан акт | Первичная экспертиза | ЛАЛАЛЕНД | |
| Синицин Г.Д. | Мужской | 27 | 453 | 20.07.2017 0:00:00 | На распределении | Дополнительная экспертиза | ваерре | |
| Синицин Г.Д. | Не установлен | | 123456 | | Вскрытие не проведено | Первичная экспертиза | | |
| Синицин Г.Д. | Не установлен | 57 | 78969 | | Вскрытие не проведено | Первичная экспертиза | | |
| Синицин Г.Д. | Не установлен | 46 | 242 | | Вскрытие не проведено | Первичная экспертиза | | |
| Синицин Г.Д. | Не установлен | | 543453 | | Вскрытие не проведено | Первичная экспертиза | ыпыт | |
| Синицин Г.Д. | Мужской | 77 | 45 | | Утверждено заведующим | Первичная экспертиза | | |
| Синицин Г.Д. | Женский | 56 | 242 | | Выдан акт | Первичная экспертиза | | К |
| Синицин Г.Д. | Женский | 64 | 46 | 05.06.2017 0:00:00 | Отклонено заведующим | Первичная экспертиза | парорляшпр | К |
| Синицин Г.Д. | Мужской | 22 | 60 | | Выдан акт | Дополнительная экспертиза | | |
| Синицин Г.Д. | Мужской | 22 | 60 | | На распределении | Первичная экспертиза | | |
| Мясин Д.В. | Мужской | 22 | 63 | | Вскрытие не проведено | Первичная экспертиза | | |
| Синицин Г.Д. | Женский | 39 | 1414 | 08.06.2017 0:00:00 | Выдан акт | Первичная экспертиза | | |

Рис. 23 - Список УКТ

3. В списке УКТ у данной записи в поле «Статус» значение изменилось на «Дополнительная экспертиза».

4. Данная УКТ отправляется на распределение к Заведующему и идет по аналогичному процессу (дальнейшее описание процесса смотрите в документах «Руководство Заведующего ТО» и «Руководство Эксперта»).

| | |
|---------------|--------------|
| Име № дубл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Подп. и дата |
| Име № подл. | Подп. и дата |

| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|
| | | | | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

| |
|--------------------------|
| Руководство регистратора |
|--------------------------|

- | |
|------|
| Лист |
| 31 |

Рис. 24 - Вкладка "Выдача тела"

Таблица 6 – Перечень полей вкладки «Выдача тела»

Руководство регистратора

| | | | | |
|--------------|--------------|---------------|--------------|--------------|
| Иные № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Иные № дубл. | Подп. и дата |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | |
|---|---|--|
| Номер | Не более 6 цифр. | - |
| Свидетельство взамен предварительного | | - |
| Серия | Две цифры пробел и две буквы. | - |
| Номер | Не более 6 цифр. | - |
| Окончательное свидетельство | | - |
| Серия | Две цифры пробел и две буквы. | - |
| Номер | Не более 6 цифр. | - |
| Взамен окончательного свидетельства | | - |
| Серия | Две цифры пробел и две буквы. | - |
| Номер | Не более 6 цифр. | - |
| Комментарии | Текст | Заполняется экспертом или регистратором. |
| Кому | Список {сын, дочь, муж, жена, брат, сестра, внук, внучка, отец, мать, племянник, племянница, родственник, агент, войсковая часть, прочие} | - |
| ФИО | Только буквы. | - |
| Место | Список {местный, иногородний, область, иностранец, не установлено} | - |
| Адрес прописки | Текст | - |
| Паспорт | Текст | Паспортные данные получателя свидетельства |
| Смерть произошла | Список | - |
| Причины смерти установлены | Список | - |
| На основании | Список | |
| Примечания к выдаче | Многострочный текст | - |
| Дата травмы/отравления | Дата | - |
| Время травмы/отравления | Текст | - |
| Место и обстоятельство получения травмы | Текст | - |
| В случае смерти в результате ДТП | Список | - |
| В случае смерти | Список | - |

| | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--------------------------|
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | Руководство регистратора |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | |
|----------------------------------|----------|---|
| беременной | | |
| Принадлежность к категории риска | Список | - |
| Проживает постоянно с месяца | Числовой | - |
| Проживает постоянно с года | Числовой | - |

3. Поля вкладки можно заполнять в любой последовательности и в любой момент времени.

4. Перед заполнением даты выдачи необходимо проверить значения полей:

4.6 Регистрация невостребованных трупов

УКТ, тела по которым не были востребованы в течении долгого времени можно отметить как «невостребованные».

Шаги сценария:

1. В списке УКТ выбрать запись, по которой не было востребовано тело.
2. Открыть правой кнопкой мыши контекстное меню и выбрать пункт «Не востребован».
3. Данная УКТ становится отмеченной как «невостребованная».

Для захоронения невостребованных трупов необходимо получать дополнительное разрешение правоохранительных органов на захоронение. После получения такого разрешения информацию о нем необходимо внести в систему.

Предусловие:

Получить разрешение на захоронение от правоохранительных органов.

Шаги сценария:

1. Открыть карточку УКТ со статусом «невостребованный».
2. Перейти на вкладку «Выдача документов» карточки УКТ.
3. На вкладке «Выдача документов» отображается дополнительный раздел для невостребованных трупов «Дополнительное разрешение правоохранительных органов на захоронение».

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен инв. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | |
| Име № подл. | |

| | | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--------------------------|------|
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | Руководство регистратора | Лист |
| | | | | | | 33 |

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: **642666** Дата регистрации: **27.03.2019 11:57** Эксперт: **Васильева Татьяна Васильевна**

Дней осталось: **30** Дней экспертизы: **0** ФИО: **Васильева Татьяна Васильевна**

Выдача тела

Выданные медицинские свидетельства о смерти:

Предварительное: Взамен предварительного:

Окончательное: Взамен окончательного:

Комментарий:

Кому выдан:

Кому: ФИО:

Место: Адрес прописки:

Паспорт:

Прочая информация:

Смерть произошла: Причины смерти установлены: На основании:

Примечания к выдаче:

Дополнительное разрешение правоохранительных органов на захоронение:

Дата получения: От кого: Наименование:

ФИО: С правом кремации: ☐

В случае смерти от несчастного случая, отравления или травмы:

Дата травмы/отравления: Время травмы/отравления (XX:XX):

Место и обстоятельство получения травмы:

Дополнительные данные:

В случае смерти в результате ДТП: В случае смерти беременной:

Принадлежность к категории риска:

Проживает постоянно с месяца: Проживает постоянно с года:

Шаблон мед. св-ва

Рис. 25 - Вкладка "Выдача тела"

4. В данном разделе указывается дата получения разрешения, Наименование правоохранительного органа и ФИО сотрудника от которого получено разрешение. При наличии разрешения на кремацию проставляется галочка в поле «с правом кремации».

4.7 Контроль изъятых объектов по УКТ

Все объекты, которые были привезены с трупом или изъятые в процессе вскрытия экспертом, должны быть зарегистрированы в УКТ. Выдачу данных объектов необходимо вносить в систему.

Шаги сценария:

1. Открыть УКТ, перейти на вкладку «Изъятые объекты».

| | |
|---------------|--------------|
| Ине № дубл. | Подп. и дата |
| Взамен инв. № | |
| Подп. и дата | |
| Ине № подл. | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: 2 Дата регистрации: 27.03.2019 11:30 Эксперт:

Дней осталось: 30 Дней экспертизы: 0 ФИО: Иванов Иван Иванович

| Поступление | Вещественные доказательства: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Объект</th> <th>Выдан кому</th> <th>Получен дата</th> <th>Получен от кого</th> <th>Статус</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> фрагмент одежды</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Не запрошен</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> образец крови на марле</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Не запрошен</td> </tr> </tbody> </table> Выемка <table border="1"> <thead> <tr> <th>Объект</th> <th>Выдан кому</th> <th>Получен дата</th> <th>Получен от кого</th> <th>Статус</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> мягкие такни со следами повреждений</td> <td>УМВД Тест</td> <td></td> <td></td> <td>Выдан</td> </tr> </tbody> </table> Одежда Выдать: <input type="text" value="Следователю"/> Дата выдачи: <input type="text"/> Кому выдано: <input type="text"/> <input type="button" value="Выдать"/> | Объект | Выдан кому | Получен дата | Получен от кого | Статус | <input type="checkbox"/> фрагмент одежды | | | | Не запрошен | <input type="checkbox"/> образец крови на марле | | | | Не запрошен | Объект | Выдан кому | Получен дата | Получен от кого | Статус | <input type="checkbox"/> мягкие такни со следами повреждений | УМВД Тест | | | Выдан |
|--|--|------------|--------------|-----------------|-----------------|--------|--|--|--|--|-------------|---|--|--|--|-------------|--------|------------|--------------|-----------------|--------|--|-----------|--|--|-------|
| Объект | | Выдан кому | Получен дата | Получен от кого | Статус | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> фрагмент одежды | | | | | Не запрошен | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> образец крови на марле | | | | | Не запрошен | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объект | | Выдан кому | Получен дата | Получен от кого | Статус | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> мягкие такни со следами повреждений | | УМВД Тест | | | Выдан | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выдача тела | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выдача документов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предварительные сведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вопросы на экспертизу | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наружное исследование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Внутреннее исследование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заключительная часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Стат-карта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Направления в лаборатории | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Документы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Материалы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Шаблоны для печати | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Изыятые объекты | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Шаблон мед. св-ва

Рис. 26 - Вкладка "Изыятые объекты"

2. В разделе «Вещественные доказательства» отображена таблица, в которой перечислены все изыятые экспертом в процессе исследования объекты.

3. Для выдачи каких-либо объектов (родственникам, правоохранительным органам и т.д.) необходимо выделить в списке «галочками» нужные объекты, открыть нажатием правой кнопки мыши меню и выбрать «Изменить».

| | |
|---------------|--------------|
| Ине № подл. | Подп. и дата |
| Взамен инв. № | Ине № дубл. |
| Подп. и дата | |
| Ине № подл. | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: 1

Дата регистрации: 05.12.2017 15:12

Эксперт: Эксперт

Номер нарряда:

Дней осталось: 28

Дней экспертизы: 2

ФИО: Неизв

Поступление

Выдача тела

Выдача документов

Предварительные сведения

Наружное исследование

Внутреннее исследование

Заключительная часть

Стат-карта

Направления в лаборатории

Документы

Материалы

Шаблоны для печати

Изъятые объекты

Вещественные доказательства:

| Объект | Выдан кому | Получен дата | Получен от кого | Статус |
|--|------------|--------------|-----------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> qwew | | | | Не запрошен |
| <input checked="" type="checkbox"/> terttr | | | | Не запрошен |

Изменить

+

×

Выемка

| Объект | Выдан кому | Получен дата | Получен от кого | Статус |
|--------|------------|--------------|-----------------|--------|
| | | | | |

Добавить

Одежда

Выдать:

Дата выдачи:

Кому выдано:

Следователю

Выдать

Шаблон мед. св-ва

Сохранить УКТ

Закрыть УКТ

Сохранить УКТ и Закрыть

Рис. 27 - Выделение вещественных доказательств

4. В открывшейся форме редактирования необходимо заполнить обязательные поля: «Выдан дата» (дата не может быть меньше даты регистрации или больше текущего числа), «Выдан кому» и «Выдан ФИО» (введенные данные будут проставлены для всех выделенных записей). Нажать «Ок».

Редактирование запросов на выдачу вещественных доказательств

Изменяемые записи:

| Объект | Выдан дата | Выдан кому | Выдан ФИО | Получен дата | Получен от кого | Получен ФИО | Статус |
|----------|------------|------------|-----------|--------------|-----------------|-------------|-------------|
| малышева | | | | | | | Не запрошен |

Выдача:

Выдан дата:

Выдан кому:

Выдан ФИО:

Возврат:

Получен дата:

Получен от кого:

Получен от ФИО:

OK

Отмена

Рис. 28 - Запрос на выдачу вещественных доказательств

5. В разделе «Вещественные доказательства» для выделенных записей изменен статус на «Выдан» и заполнено поле «Выдан кому».

6. При получении объектов обратно выделить необходимую запись, нажать «Изменить».

7. В карточке запроса заполнить поля: «Получен дата» (дата получения не может быть меньше даты запроса или больше текущего числа), «Получен от кого» и «Получен ФИО». Нажать «Ок».

| ИИН № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | ИИН № дубл. | Подп. и дата |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|
| | | | | |

| | | | | |
|-------------|--------------|--------------------|--------------|--------------|
| | | | | |
| | | | | |
| <i>Изм.</i> | <i>Лист.</i> | <i>№ документа</i> | <i>Подп.</i> | <i>Дата.</i> |

8. В списке у записей изменяется статус на «Возвращен».

9. Для выдачи сотрудникам правоохранительных органов объектов на дополнительные исследования необходимо в разделе «Выемка» нажать кнопку «Добавить».

10. В открывшейся форме нового запроса на выемку заполнить обязательные поля: «Название» (указать название объекта для выемки и нажать на +, при необходимости ввести еще один объект), «Выдан дата» (дата выдачи не может быть меньше даты вскрытия или больше текущего числа), «Выдан кому» и «Выдан ФИО». Нажать «Ок».

Рис. 29 - Запрос на выемку

11. В раздел выемка добавлены новые объекты со статусом «Выдан».

12. При получении объектов обратно выделить необходимую запись, нажать «Изменить».

13. В карточке запроса заполнить поля: «Получен дата» (дата получения не может быть меньше даты запроса), «Получен от кого» и «Получен ФИО». Нажать «Ок».

14. В списке у записей изменяется статус на «Возвращен».

15. Для выдачи одежды лицам, указанным Экспертом (или Лаборантом) в процессе исследования (поле «Выдать» заполняется автоматически значением проставленным Экспертом и не может быть изменено), необходимо в разделе «Одежда» заполнить поля «Дата выдачи» (дата выдачи не может быть меньше даты вскрытия или больше текущего числа), «Кому выдано» и нажать кнопку «Выдать».

16. Данные по выданной одежде сохранены и не могут быть изменены.

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | |
| | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

4.8 Шаблоны для печати

По не выданным трупам сотрудником регистратуры направляется уведомление в правоохранительные органы. Могут формироваться и другие текстовые шаблоны, загруженные заранее Администратором. Для формирования уведомления необходимо:

Шаги сценария:

1. Открыть карточку УКТ по которой не было выдано тело.
2. Перейти на вкладку «Шаблоны для печати» карточки УКТ.

Рис. 30 - "Шаблоны для печати"

3. Для формирования шаблона необходимо нажать кнопку «Сформировать».
4. В открывшейся форме приведен перечень шаблонов, загруженных Администратором. Выбирается необходимый шаблон.
5. В поле «Текст шаблона» будет сгенерирован документ по текущей УКТ с учетом введенных ранее данных.
6. Для редактирования текста шаблона необходимо нажать кнопку «Редактировать», внести необходимые правки. Для сохранения изменений в тексте шаблона необходимо в окне графического редактора выбрать в меню пункт «Файл» - «Сохранить изменения». Закрыть окно графического редактора нажатием «Ок». Если не сохранить изменения и нажать кнопку «Отмена» изменения не будут сохранены.
7. Для печати документа необходимо нажать кнопку «Печать».

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | |
| Име № подл. | |

| | | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--------------------------|------|
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | Руководство регистратора | Лист |
| | | | | | | 38 |

4.9 Регистрация акта в системе

При получении печатной версии акта или заключения по УКТ необходимо заполнить дату сдачи документа в системе.

Шаги сценария:

1. Открыть УКТ в статусе «Утверждена заведующим».
2. Перейти на вкладку «Выдача документов». На данной вкладке отображается документ, который был создан экспертом и его текущий статус. Возможны следующие статусы документа:
 - Не создан – документ еще не был создан экспертом.
 - Редактируется – документ находится в работе у эксперта.
 - Направлен на утверждение – документ направлен на утверждение Заведующему.
 - Утвержден – документ утвержден Заведующим и может быть зарегистрирован.
 - Зарегистрирован – заведена дата регистрации документа в системе.
 - Выдан – документ выдан правоохранительным органам.
3. Открыть документ в статусе «Утвержден» (рисунок 35)

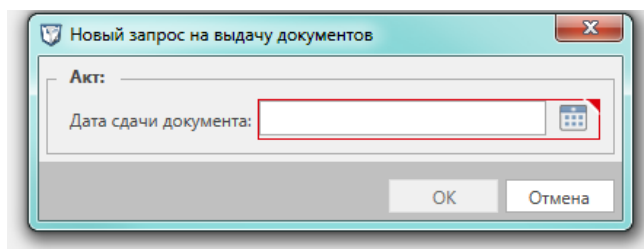


Рис. 31 -Выдача документов

4. Ввести дату сдачи документа, дата сдачи не может быть меньше даты утверждения Заведующим или больше текущего числа. Нажать кнопку «ОК».
5. Дата успешно введена. Вернулась вкладка «Выдача документов». Нажать сохранить УКТ на вкладке.
6. После сохранения УКТ у данного документа изменился статус на «Зарегистрирован». Стала доступна выдача документа.

4.10 Выдача документов

Сотрудников регистраторы осуществляется выдача акта или заключения правоохранительным органам.

Шаги сценария:

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | |
| Име № подл. | |

| | | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--------------------------|------|
| | | | | | Руководство регистратора | Лист |
| | | | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | | 39 |

1. Открыть УКТ в статусе «Сдан акт».
2. Перейти на вкладку «Выдача документов».
3. В списке открыть запись в статусе «Зарегистрирован». Откроется форма, приведенная на рисунке 32).

Рис. 32 - Запрос на выдачу документов

4. В форме уже проставлена заполненная ранее дата сдачи документа. Обязательным для заполнения является поле «Дата выдачи» (дата выдачи документа не может быть раньше даты регистрации акта или больше текущей даты). Далее выбирается вид ПОО запросивших документ, наименование ПОО. Заполняются ФИО и должность сотрудника, которому был выдан документ, а также данные документа этого сотрудника (паспорт или служебное удостоверение). После заполнения формы необходимо нажать кнопку «ОК». При нажатии кнопки «Отмена» все введенный данные будут потеряны.

5. Данные успешно введены. Вернулась вкладка «Выдача документов». Необходимо сохранить изменения нажатием кнопки «Сохранить УКТ».

6. У данного документа изменился статус на «Выдан». У УКТ изменился статус на «Выдан акт».

4.11 Добавление мультимедиа материалов

Шаги сценария:

1. Открыть любую УКТ из списка.

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | |
| Име № подл. | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

| Инв № подл. | Подп. и дата | Взамен инв. № | Инв № дубл. | Подп. и дата |
|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|
| | | | | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

Руководство регистратора

| |
|------|
| Лист |
| 41 |



4. В списке материалов в указанной категории появляется данный файл:

Учетная карточка трупа

Регистрационный номер: 1 Дата регистрации: 05.12.2017 15:12 Эксперт: Эксперт

Номер наряда: Дней осталось: 28 Дней экспертизы: 2 ФИО: Неизв

Поступление
Выдача тела
Выдача документов
Предварительные сведения
Наружное исследование
Внутреннее исследование
Заключительная часть
Стат-карта
Направления в лаборатории
Документы
Материалы
Шаблоны для печати
Изъятые объекты

 Desert
 шаблон Акта

Категория:

Без категории

+ Добавить

-x Удалить

Шаблон мед. св-ва

Сохранить УКТ X Закрыть УКТ Сохранить УКТ и Закрыть

Рис. 34 - Список Материалы

5. Для удаления материалов необходимо нажать кнопку «Удалить», в открывшемся диалоговом окне подтвердить удаление.

4.12 Формирование медицинского свидетельства о смерти

Перед формированием медицинского свидетельства о смерти в Системе должен быть проставлен признак «Вскрытие завершено» на вкладке «Внутреннее исследование». Для проставления данного признака должны быть обязательно заполнены следующие поля:

1. Вкладка «Наружное исследование» поле Рост.
2. Вкладка «Наружное исследование» поле Масса.
3. Вкладка «Внутреннее исследование» поле Дата вскрытия.
4. Вкладка «Внутреннее исследование» поле Дата смерти.
5. Вкладка «Стат-карта» поле Вид медицинского свидетельства.
6. Вкладка «Стат-карта» поле Код причины смерти.

После этого при нажатии кнопки «Шаблон мед. свидетельства» будет сформирован шаблон медицинского свидетельства о смерти, указанный на рисунке 35.

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | Подп. и дата |

| | | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--------------------------|------|
| | | | | | Руководство регистратора | Лист |
| | | | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | | 42 |

Рис. 36 - Форма формирования отчетов

3. Указать следующие значения:
 - Период, за который необходимо сформировать отчет.
 - В поле «Отчеты» выбрать название отчета.
 - Выбрать ТО, по которому необходимо сформировать отчет. Можно выбрать несколько или все отделения
 - Нажать кнопку «Сформировать отчет».
4. Откроется форма просмотра отчета

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | |
| Име № подл. | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

Общие данные об исследованных трупах

за период с 01.01.2015 по 30.06.2016

Всего поступило трупов 73
 произведено 1
 выдано без вскрытия 0
 переведено в другой морг 0

| Вид исследования | Общее кол-во | % к итогу | Мужчин | | Женщин | |
|---|--------------|---------------|-----------|--------------|-----------|--------------|
| | | | Кол. | % | Кол. | % |
| По поводу насильственной смерти | 45 | 62,50 | 27 | 37,50 | 18 | 25,00 |
| Ненасильственной смерти | 27 | 37,50 | 23 | 31,94 | 4 | 5,56 |
| Всего | 72 | 100,00 | 50 | 69,44 | 22 | 30,56 |
| Наружный осмотр/причина смерти не установлена | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| Исследования трупов в состоянии гнил. изменений/причина смерти не установлена | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| Эксгумации | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| Части тела | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| Повторные исследования | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| Итого | 72 | 100,00 | 50 | 69,44 | 22 | 30,56 |

Страница 1 из 1

Рис. 37 - Форма просмотра отчета

- Для печати отчета в контекстном меню необходимо выбрать пункт «Печать».
- Для выгрузки отчета в текстовые форматы данных необходимо открыть пункт «Сохранить» и в выпадающем списке выбрать формат, в котором необходимо сохранить отчет.
- В открывшейся форме экспорта в новый формат указать количество страниц для экспорта (по умолчанию все страницы)

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | Подп. и дата |

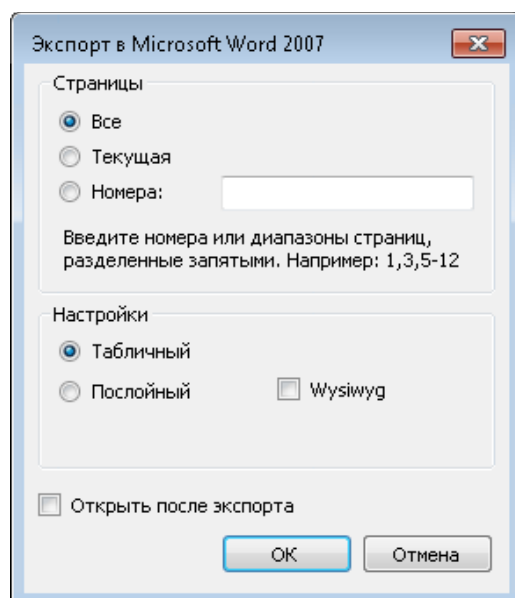


Рис. 38 - Экспорт отчета

8. Выбрать место сохранения нового отчета.

4.13.2 Конструктор отчетов

Пользователи могут создавать индивидуальные отчеты с помощью конструктора отчетов.

Шаги сценария:

1. В меню Системы выбрать пункт «Отчеты» - «Конструктор отчетов».
2. Открывается форма, представленная на рисунке.

После запуска конструктора отчетов отображается главная страница приложения:

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен инв. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | Подп. и дата |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

| | | | | | |
|--------------------------|--|--|--|--|------|
| Руководство регистратора | | | | | Лист |
| | | | | | 46 |

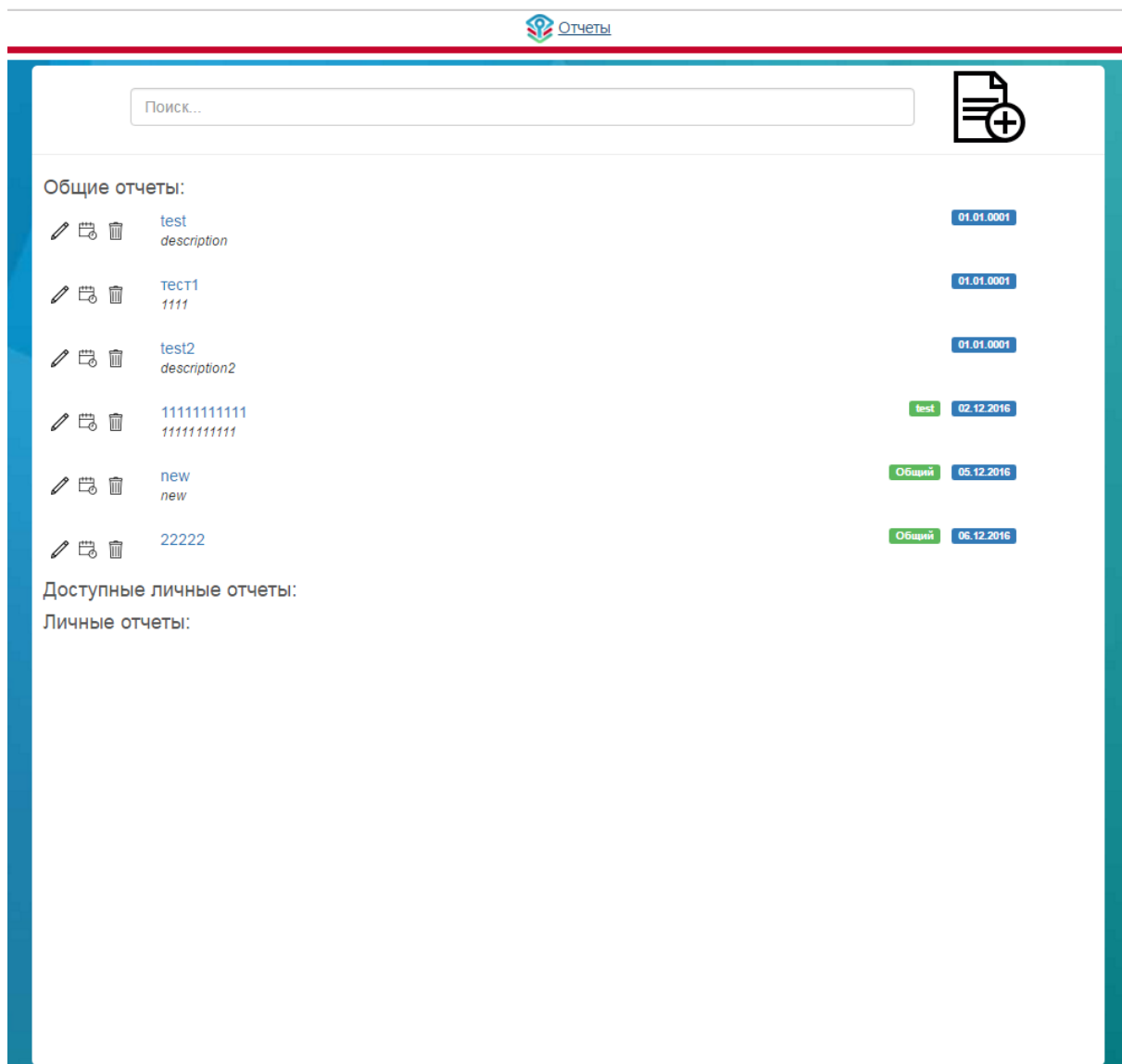





Рис. 39 - Главное окно конструктора отчетов

3. В разделе Общие отчеты расположены все сохраненные отчеты пользователей с указанием даты сохранения.

С сохраненными отчетами доступны следующие действия:

1. Редактировать отчет (нажатие на иконку )
2. Удалить отчет (нажатие на иконку )
3. Запустить отчет (нажатие на название отчета)

4. Для создания нового отчета необходимо нажать иконку .

Запускается мастер создания отчетов, состоящий из следующих страниц:

Первая страница мастера:

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |
| | | | | |

Рис. 40 - Первая страница мастера

Доступные объекты – объекты для создания отчетов. При нажатии на объект раскрывается список, содержащий доступные поля объекта.

Рис. 41 - Список полей

5. Выбираем двойным щелчком объект УКТ:

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | |
| Име № подл. | |

| | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|
| | | | | |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. |

Доступные объекты

Поиск...

УКТ

Справочники

Выбранные объекты

Поиск...

УКТ

Отмена

НазадДалее

Рис. 42 - Выбранные объекты

6. Нажимаем далее. Переходим на вторую страницу мастера.

Вторая страница мастера:

Отчеты

Поля

Условия

| Показывать? | Имя поля | Отображаемое имя | Параметр? | Операция | Условие |
|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------|----------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | УКТ | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Социальная группа | Социальная группа | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Дата окончания экспертизы | Дата окончания экспертизы | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Дата смерти | Дата смерти | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Невостребованный | Невостребованный | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | ID трупа | ID трупа | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Регистрационный номер трупа | Регистрационный номер трупа | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Имя | Имя | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | ЧС | ЧС | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Неопознанный | Неопознанный | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Пол | Пол | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Возраст | Возраст | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Дата рождения | Дата рождения | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Место жительства | Место жительства | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Адрес жительства | Адрес жительства | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Дата доставки | Дата доставки | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Номер ТО | Номер ТО | <input type="checkbox"/> | | |

Отмена

НазадДалее

Рис. 43 - Вторая страница мастера

Содержит следующие столбцы:

- Показывать? – галочками выбираются поля, которые будут отображаться в отчете.
- Имя поля – список всех полей УКТ (название поля – это наименование в БД и не может быть изменено).
- Отображаемое имя – имя, отображаемое для данного поля в самом отчете.

Названия отображаемых имен можно изменять.

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | |
| Име № подл. | |

| | | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--------------------------|------|
| | | | | | Руководство регистратора | Лист |
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | | 49 |
| | | | | | | |

- Параметр – галочками выбираются поля, для которых будет задано условие.
- Операция – список логических выражений. Зависят от типа поля:

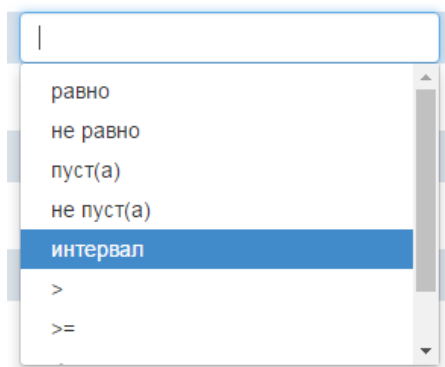


Рис. 44 - Список условий

- Условие – указывается условие для фильтрации списка УКТ



Рис. 45 - Пример условия

Все поля, которые выбираются в поле «Показать?» выводятся в отчет по всем УКТ по всем ТО.

Поля, по которым были заданы условия не обязательно должны выводиться в отчете (для такого поля надо задать условие, но не проставлять для него галочку в поле «Показывать?»):

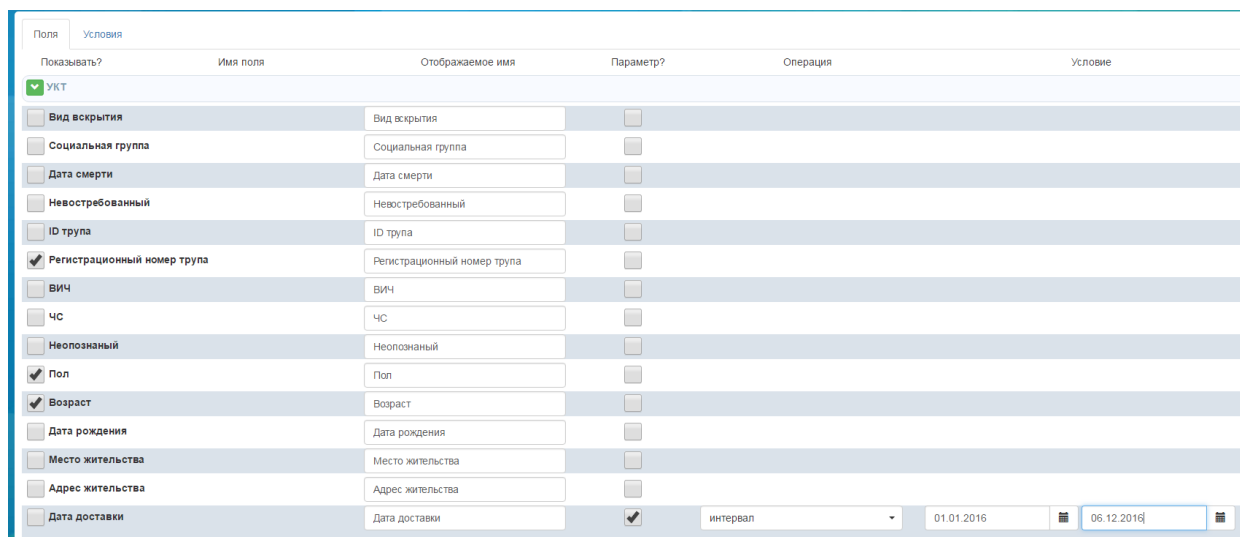


Рис. 46 - Пример вывода полей

Например, выводятся Рег. номер, пол и возраст только для тех УКТ у которых дата доставки попадает в указанный интервал.

7. Выбираем поля и нажимаем «Далее»

Третья страница мастера:

| | |
|---------------|--------------|
| Име № дубл. | Подп. и дата |
| Взамен инв. № | Подп. и дата |
| Име № подл. | Подп. и дата |

| | | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--------------------------|------|
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | Руководство регистратора | Лист |
| | | | | | | 50 |

Название:

Описание:

| Регистрационный номер труп | Имя | Пол | Возраст |
|----------------------------|----------------|---------|---------|
| 225 | 225 225 225 | Женский | 92 |
| 1167 | 1167 1167 1167 | Мужской | 66 |
| 1357 | 1357 1357 1357 | Мужской | 65 |
| 369 | 369 369 369 | Мужской | 78 |
| 119 | 119 119 119 | Мужской | 74 |
| 310 | 310 310 310 | Женский | 92 |
| 70 | 70 70 70 | Женский | 81 |
| 345 | 345 345 345 | Мужской | 54 |
| 330 | 330 330 330 | Женский | 38 |
| 1148 | 1148 1148 1148 | Мужской | 76 |
| 31 | 31 31 31 | Мужской | 42 |
| 6 | 6 6 6 | Мужской | 41 |
| 269 | 269 269 269 | Женский | 60 |

Отмена
Назад
Успех

Рис. 47 - Третья страница мастера

На последней странице мастера выводится предварительный просмотр отчета (содержащий только часть данных).

В данном представлении можно поменять местами столбцы (передвигая их мышью) и настроить сортировку по возрастанию для каждого столбца.

8. После настройки визуального вида заполняем название отчета, при необходимости описание. После нажатия кнопки «Успех!» отчет сохраняется и отображается в списке общих отчетов.

| | |
|---------------|--------------|
| Име № подл. | Подп. и дата |
| Взамен име. № | Име № дубл. |
| Подп. и дата | Подп. и дата |
| Име № подл. | Подп. и дата |

5 Аварийные ситуации

Система является сложным программным модулем, установка и настройка которого осуществляется администратором Системы.

Возможны следующие аварийные ситуации:

- Не заполнены обязательные поля для заполнения – для устранения данной ошибки необходимо заполнить указанные поля.
- Системные сообщения – для устранения данной ошибки необходимо обратиться к администратору Системы.

[illegible]

6 Рекомендации по освоению

Для успешной работы с Системой необходимо:

- получить навыки работы с операционной системой Windows;
- ознакомиться с данным руководством пользователя.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|-------|-------------|-------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|
| Изм. | Лист. | № документа | Подп. | Дата. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | </ |
|------|-------|-------------|-------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|